



Año 2016

**DATOS INSTITUCIONALES**

**Código Institucional:** INSTITUCION: GOBIERNO AUTONOMO DESENTRALIZADO DEL CANTON QUEVEDO

**Función Institucional principal según mandato Legal:** Base Legal: COOTAD Tipo de Norma: LEY ORGANICA N° R. O. N° Fecha:

**Misión:** DINAMIZAR LOS SERVICIOS BASICOS E INFRAESTRUCTURA QUE PERMITA DE MANERA ORGANIZADA EL DESARROLLO SOCIOECONOMICO Y PRODUCTIVO DEL CANTON, QUE GARANTICE LA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION, EN UN EXCELENTE ENTORNO AMBIENTAL, CON UN GOBIERNO QUE USE LOS RECURSOS DE MANERA TRANSPARENTE Y EFICIENTE.

**Visión:** SER UN CANTON CON LA MAYOR COBERTURA EN OBRAS Y SERVICIOS, CONSOLIDANDO LA IDENTIDAD CULTURAL DEL PUEBLO QUEVEDO, CON BAJO NIVEL DE POBREZA, QUE PROMUEVE LA GENERACION DE EMPLEO Y MOVILIDAD ECONOMICA DE LA POBLACION.

**PLAN NACIONAL PARA EL BUEN VIVIR..**

**Objetivos del Plan:**

- |   |  |
|---|--|
| 1. <input type="checkbox"/> Consolidar el Estado democrático y la construcción del poder popular  | 7. <input type="checkbox"/> Garantizar los derechos de la naturaleza y promover la sostenibilidad ambiental territorial y global                 |
| 2. <input type="checkbox"/> Auspiciar la igualdad, la cohesión, la inclusión y la equidad social y territorial, en la   | 8. <input type="checkbox"/> Consolidar el sistema económico social y solidario, de forma sostenible  |
| 3. <input type="checkbox"/> Mejorar la calidad de vida de la población  | 9. <input type="checkbox"/> Garantizar el trabajo digno en todas sus formas  |
| 4. <input type="checkbox"/> Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía   | 10. <input type="checkbox"/> Impulsar la transformación de la matriz productiva  |
| 5. <input type="checkbox"/> Construir espacios de encuentro común y fortalecer la identidad nacional, las identidades diversas, la plurinacionalidad y la interculturalidad | 11. <input type="checkbox"/> Asegurar la soberanía y eficiencia de los sectores estratégicos para la transformación industrial y tecnológica     |
| 6. <input type="checkbox"/> Consolidar la transformación de la justicia y fortalecer la seguridad integral, en estricto respeto a los derechos humanos                      | 12. <input type="checkbox"/> Garantizar la soberanía y la paz, profundizar la inserción estratégica en el mundo y la integración latinoamericana |

Identificar la(s) Meta(s) del (de los) Objetivo(s) del Plan Plurianual de Gobierno que correspondan:

Identificar lo(s) Indicador(es) del (de los) Objetivo(s) del Plan Plurianual de Gobierno que correspondan:

Línea o eje de acción del Plan o Agenda que le corresponda:

**ESTRATEGIAS DE ACCION INSTITUCIONAL**

| Objetivo Estratégico Institucional | Meta de gestión del Objetivo                                       | Indicador de gestión del Objetivo  | Tiempo previsto para | Programación trimestral en |     |     |     | Presupuesto del Objetivo Estratégico | Partida Pres | Responsable del Objetivo | Coordinación Interna                | Programas, proyectos, acciones y actividades claves<br>2016  |
|------------------------------------|--|--|----------------------|----------------------------|-----|-----|-----|--------------------------------------|--------------|--------------------------|-------------------------------------|--|
|                                    |  |  |                      | I                          | II  | III | IV  |                                      |              |                          |                                     |  |
| MUNICIPAL                          | 1.- Plan de Capacitación Integral e interinstitucional en un 60%   | 1.- Generación de capacitaciones dirigidas a organizaciones sociales y a personal de los GAD                 | 12 meses             | 25%                        | 25% | 25% | 25% | 100,000.00                           |              |                          | Dirección Administrativo, Dirección | 1.-Levantamiento de datos en cada una de las Parroquias Urbanas y Rurales de la Ciudad de Quevedo<br>2.- Capacitación a la Asamblea Local Cantonal deQuevedo   |
|                                    | 2.-Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial | 2.- POA, Plurianual, Plan Estratégico Institucional permitira el desarrollo de proyectos articulados con los | 6 meses              | 50%                        | 50% |     |     |                                      |              |                          |                                     | 2.1.-Taller preparatorio con el equipo de trabajo<br>2.2.-Reunión con informantes claves, especialmente con dirigentes<br>2.3.-Reunión con el Consejo de Planificación, Asamblea Local de<br>2.4.- Recopilación, evaluación de información existente y |

|   |   |  |                |          |     |     |     |        |              |  |  |   |
|---|---|--|----------------|----------|-----|-----|-----|--------|--------------|--|--|---|
| PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL                           | Fortalecer el funcionamiento y gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Quevedo | objetivos estratégicos del Plan Nacional del Buen Vivir 2013 - 2017 del Gobierno Nacional.                                 | 6 meses        | 50%      | 50% |     |     |        | 115,747.00   | Dirección de Planificación, Dirección Administrativa; Dirección Financiera | Dirección de Infraestructura, Dirección Financiera, Desarrollo Productivo, Coordinación de comunicación Social y atención al ciudadano | 2.5.-Organización y desarrollo para la elaboración de la propuesta<br>2.6.-Definición de planes, programas y proyectos: con requerimiento presupuestario, temporalidad, componentes y resultados esperados (indicadores y metas de gestión).  |
|   | 3.- Presentación y Difusión del plan de Ordenamiento  | 3.- 20 ejemplares de Planes de desarrollo entregados a las Juntas Parroquiales e Instituciones Públicas.                   | 6 meses        | 50%      | 50% |     |     |        | 10,776.50    |  |  | 3.1.- Elaboración de ejemplares de la actualización del Plan de<br>3.2.- Entrega de ejemplares a cada una de las Autoridades Electas  |
|   | 4.-Implementados de indicadores de gestión en un 50%  | 4.-Evaluación piloto de los indicadores de gestión.  | 12 meses       | 25%      | 25% | 25% | 25% |        | 1,500.00     |  |  | 4.1.-Saber lo que realizan cada uno de los Departamentos<br>4.2.- Proyectar cambios estructurales para acelerar la producción o<br>4.3.-Capacitaciones al Personal  |
|   | 5.-POA (presupuesto Participativo)  | 5.-Elaboración POA (Presupuesto Participativo en las 11 Parroquias)  |                | 50%      | 50% |     |     |        | 11,776.50    |  |  | 4.4.-Selección de las personas que serán capacitadas<br>5.1.- Presentación del Instructivo Metodológico para la Formulación de Planes Operativos Anuales<br>5.2.- Reunión con cada uno de los departamentos para dar a conocer Competencias del GAD, Componentes del PDyOT,<br>5.3.-Entrega de Matriz Senplades a todos los Departamentos del |
| <b>TOTAL DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL</b> |   |  |                |          |     |     |     |        | 239,800.00   |  |  |   |
| AVALUOS Y CATASTROS   | IMPLEMENTAR EL AREA DE SISTEMA DEL DEPARTAMENTO DE AVALUOS Y CATASTRO                           | IMPLEMENTACION DE SOFTWARE DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL DEPARTAMENTO   | 12             | 25%      | 25% | 25% | 25% |        | 80,000.00    |  |  | ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA IMPLEMENTACION DIFERENTES SOFTWARE PARA LA ELABORACION Y ACTUALIZACION CONSTANTE DEL CATASTRO DE QUEVEDO   |
|   | IMPLEMENTAR EL AREA DE TOPOGRAFIA Y AEROCARTOGRAFIA   | CREACION DE AREA DE TOPOGRAFIA , CARTOGRAFIA PARA LA ACTUALIZACION DEL CATASTRO URBANO Y RURAL                             | 12             | 25%      | 25% | 25% | 25% |        | 120,000.00   |  |  | ACTUALIZACION CONSTANTE DE LOS PREDIO URBANOS Y RURALES , ELABORACION DE PLANOS Y CARTOGRAFIA   |
|   | FORTALECER LA RECAUDACION MEDIANTE TASAS  | TASAS MUNICIPALES  | 12             | 25%      | 25% | 25% | 25% |        | 30,000.00    |  |  | PARA LA RECUPERACION DE AVALUOS Y CATASTRO SE COBRARA MEDIANTE TASAS  |
| <b>TOTAL DE AVALUOS Y CATASTROS</b>                         |   |  |                |          |     |     |     |        | 230,000.00   |  |  |   |
| HIGIENE   | Contribuir y garantizar a   | 4,400,00 Comedores, chifas,  | 90 por ciento  | 12 meses | 0%  | 25% | 35% | 40%    | 30,000.00    | Jefatura de Ambiente e Higiene en Coordinación con: la dirección de        | Jefatura de Ambiente e Higiene en Coordinación con: la dirección de  | Por control de higiene y trampas de grasas  |
|   | Contribuir y garantizar a la conservación del ser humano, la naturaleza y                       | 300 Lavadoras lubricadora,   | 80 por ciento  | 12 meses | 0%  | 25% | 35% | 40%    | 600.00       |  |  | Control por contaminación ambiental y trampas de grasa  |
|   |   | 100 piladoras comercializadoras  | 80 por ciento  | 12 meses | 0%  | 25% | 35% | 40%    | 800.00       |  |  | Por control afectaciones ambiental de partículas y emisiones de inspecciones para obtener un certificados solicitados por la  |
|   |   | 60 Unidades Educativas   | 100 por ciento | 12 meses | 0%  | 25% | 35% | 40%    | 300.00       |  |  | recicladoras sobre el control de las normas de reciclaje de residuos  |
|   |   | 20 recicladoras  | 100 por ciento | 12 meses | 0%  | 25% | 35% | 40%    | 700.00       |  |  | Control de granjas porcina, avícolas y otros para que cumplan las   |
|   |   | 30 granjas   | 80 por ciento  | 12 meses | 0%  | 25% | 35% | 40%    | 690.00       |  |  | Por afectación de criaderos de cerdos, aves de corral, aguas control de buenas practicas ambientales  |
|   |   | 500 denuncias  | 100 por ciento | 12 meses | 0%  | 25% | 35% | 40%    | 520.00       |  |  |   |
|   | 120 Aserrios, paletteras,   | 80 por ciento  | 12 meses       | 0%       | 25% | 35% | 40% | 270.00 |              |  |  |   |
| <b>JEFATURA DE HIGIENE</b>                                  |   |  |                |          |     |     |     |        | 33880.00     |  |  |   |
|   | Construcción y Adecuación de 2 Centros Infantiles Atención a grupos vulnerables                 | Adecuación y remodelación de 2 CIBV presupuestados para el 2016 sectores vulnerables del cantón Quevedo Atención al 15% de | 6 MESES        | 50%      | 50% |     |     |        | 1,965,883.46 | Dirección de Desarrollo Social   | Dirección financiera Rentas Tesorería Compras  | JUNTOS CAMINEMOS CIBV<br>RENACER CON SABIDURIA ADULTOS MAYORES<br>SEMBRANDO PARA EL FUTURO NIÑOS EN LIBERTAD<br>CUENTA CONMIGO DISCAPACIDAD<br>CONSTRUYENDO LOS SUEÑOS Y EL BUEN VIVIR SIN  |

|  |   |   |  |         |     |      |     |            |                                      |   |   |                                |
|--|---|---|--|---------|-----|------|-----|------------|--------------------------------------|---|---|--------------------------------|
| DESARROLLO SOCIAL  | Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley. | CASA DE LA JUVENTUD Y ADOLESCENCIA<br>Prevención de embarazo adolescente y consumo de alcohol y drogas  | 12 meses   | 25%     | 25% | 25%  | 25% | 103,270.00 | Dirección de Desarrollo Social       | Dirección financiera<br>Rentas<br>Tesorería<br>Compras<br>Públicas-<br>Alcaldía | Contratación de COORDINADOR/A<br>6 TÉCNICOS EN PREVENCIÓN (Egresados Psicólogos clínico-<br>Contratación de 1 Psicólogo Clínico<br>Adquisición de Prendas de protección Institucional KIT<br>Capacitación al Personal<br>Movilización y combustible<br>Material de Oficina<br>Capacitación para talleres al año-material y refrigerio)<br>Escuelas de líderes Juveniles<br>Campamentos en formación de valores<br>Festival de La Juventud<br>Talleres en formación de valores |                                |
|  | DIAGNÓSTICO SOCIA-FORMACIÓN CIUDADANA   | Levantamiento de Línea Base DIAGNÓSTICO SOCIAL QUEVEDO  | 12 meses   | 25%     | 25% | 25%  | 25% | 210,438.00 | Dirección de Desarrollo Social       | Dirección financiera<br>Rentas<br>Tesorería<br>Compras<br>Públicas-<br>Alcaldía | Contratación COORDINADOR/A<br>Contratación TÉCNICOS DE EMPRENDIMIENTO<br>INSUMOS PRODUCTIVOS<br>Adquisición de Prendas de protección Institucional KIT<br>Capacitación al Personal<br>Movilización y combustible<br>Material de Oficina<br>Capacitación para talleres al año-material y refrigerio)<br>Financiación de Emprendimientos a grupos vulnerables<br>Asesorías y talleres para emprendedores<br>Diagnóstico de la realidad social del cantón y necesidades          |                                |
|  |   |   | 12 MESES   | 25%     | 25% | 25%  | 25% |            |                                      |   |   |                                |
|  |   |   | 6 MESES  | 50%     | 50% |      |     |            |                                      |   |   |                                |
|  |   | CREACIÓN DEL MARCO TEMÁTICO METODOLÓGICO DE 3 ESCUELAS DE FORMACIÓN CIUDADANA   | 12 MESES   | 25%     | 25% | 25%  | 25% |            |                                      |   |   |                                |
|  | Ampliación y equipamiento del Centro Integral PAMUNIQ Incrementar el # de profesionales de la salud a través de la creación de  | Ampliar la cobertura de atención a pacientes con discapacidad o sin ella (medicina general, neurología, pediatría).   | 12 meses   | 25%     | 25% | 25%  | 25% | 139,964.00 | Dirección de Desarrollo Social       | Dirección financiera<br>Rentas<br>Tesorería<br>Compras                          | Levantamiento de Mapeo de actores<br>Organización ciudadana<br>Construcción de Redes Sociales Comunitarias<br>Contratación de profesionales /Equipo Técnico de formación<br>Atención al 100% de personas con algún tipo de situaciones  |                                |
|  | CLÍNICA MÓVIL   | Ampliar la cobertura de atención a pacientes con discapacidad o sin ella (medicina general, neurología, pediatría). Mejorar la atención a los pacientes con medicina preventiva | 12 meses   | 25%     | 25% | 25%  | 25% | 30,000.00  | Dirección de Desarrollo Social       | Dirección financiera<br>Rentas<br>Tesorería<br>Compras<br>Públicas-<br>Alcaldía | Insumos médicos -medicina preventiva<br><br>SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 1<br>SERVIDOR PÚBLICO DE SERVICIO 2<br>SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 2<br>SERVIDOR PÚBLICO APOYO 2<br>SERVIDOR PÚBLICO 7<br>adquisición de camioneta para la dirección de desarrollo social   |                                |
|  |   |   | 12 meses   | 100%    |     |      |     | 40,000.00  |                                      |   |   |                                |
|  | <b>TOTAL DIRECCIÓN DESARROLLO SOCIAL</b>  |   |  |         |     |      |     |            | <b>2,489,555.46</b>                  | <b>Contratación equipo técnico y alimentación</b>                               |   |                                |
|  |   | realizar 4 talleres de artes dentro del centro de Reabilitación social y el gerontológico   | Firma de un convenio para ejecutar los talleres con 70 personas privadas de la libertad yb65 de la tercera | 6 meses |     |      | 50% | 50%        | 480.00                               | Cultura y Dir centro de Rehabilitación  | profesores de la Escuela de Artes   | Talleres comunitarios de artes |
| Crear espacios de expresión artística para los niños, y niñas del cantón |   | 2500 niños, niñas y jóvenes participan directamente de los festivales de artes organizados por el GAD   | 3 meses  |         |     | 100% |     |            | Desarrollo Social, Cultura, Comisión | Administración, promotores  | FESTIVAL DE LAS ARTES EN QUEVEDO  |                                |



|                     |  |  |  |          |     |      |     |           |                   |                                  |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|----------|-----|------|-----|-----------|-------------------|----------------------------------|--|--|--|
|                     | RESTAURACIÓN DEL MUSEO MUNICIPAL   | RESTAURACIÓN DE LA CASA PATRIMONIO   | 3 meses  |          |     |      |     |           | 6,500.00          |                                  |  |  | MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL GAD - MUNICIPAL |
|                     |  | ADQUISICIÓN DE   |  |          |     |      |     |           | 3,000.00          |                                  |  |  |  |
|                     | <b>TOTAL DE CULTURA</b>  |  |  |          |     |      |     |           | <b>321,462.25</b> |                                  |  |  |  |
| RELACIONES PÚBLICAS | FORTALECER LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LA GESTION PUBLICA Y EL DESARROLLO DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES | Difusión de Medio Impreso Oficial del GADQ. Gaceta Municipal.                          | Se realizarán 10 Impresiones al año, es decir 1 publicación mensual de la Gaceta Municipal, con un tiraje de   | 10 meses | 35% | 35%  | 25% | 5%        | 10,000.00         | RRPP FINANCIERO COMPRAS          | Se realizarán 12 Impresiones al año, es decir 1 publicación mensual  |  |  |
|                     |  | Difusión de Revista Informativa Fiestas de Cantonización de Quevedo.                   | Se realizarán 2 Impresiones al año, 1 para Rendición de cuentas y 1 para Fiestas de Cantonización de Quevedo, con una circulación de 5,000                                     | 10 meses | 35% | 35%  | 25% | 5%        | 10,000.00         | RRPP FINANCIERO COMPRAS PUBLICAS | Se realizarán 2 Impresiones al año, 1 para Rendición de cuentas y  |  |  |
|                     |  | Realizar Publicidad Radial en medios de comunicación de mayor sintonía en Quevedo.     | Se realizarán difusión de spots publicitarios de diferentes campañas informativas con una frecuencia de pauta de 10 publicaciones diarias x 7 Dias durante 4 meses en 5 Radios | 4 meses  | 75% | 25%  |     |           | 70,000.00         | RRPP FINANCIERO COMPRAS PUBLICAS | Se realizarán difusión de spots publicitarios de diferentes campañas   |  |  |
|                     |  | Realizar Publicidad Televisiva en medios de comunicación de mayor sintonía en Quevedo. | Se realizarán difusión de spots publicitarios de diferentes campañas informativas con una frecuencia de pauta de 12 publicaciones anuales, 1                                   | 12 meses | 25% | 25%  | 25% | 25%       | 96,000.00         | RRPP FINANCIERO COMPRAS PUBLICAS | Realizar Publicidad Televisiva en medios de comunicación de  |  |  |
|                     |  | Realizar Publicidad Impresa en medio de comunicación de mayor circulación en Quevedo.  | Se realizarán difusión de publicidad informativa, campaña, ordenanzas, interes general, etc. con una frecuencia de pauta de 24 publicaciones anuales, es                       | 12 meses | 25% | 25%  | 25% | 25%       | 28,000.00         | RRPP FINANCIERO COMPRAS PUBLICAS | Realizar Publicidad Impresa en medio de comunicación de mayor  |  |  |
|                     |  | Realizar Impresiones de Artes publicitarios de campañas informativas en Trípticos,     | Se realizarán un promedio de 10.000 impresiones, variadas dependiendo de producto a  | 4 meses  | 75% | 25%  |     |           | 25,000.00         | RRPP FINANCIERO                  | Realizar Impresiones de Artes publicitarios de campañas  |  |  |
|                     | <b>TOTAL DE JEFATURA DE RELACIONES PÚBLICAS</b>  |  |  |          |     |      |     |           | <b>239,000.00</b> |                                  |  |  |  |
|                     | Incentivar valores cívicos y morales en los estudiantes y ciudadanía en general                            | La participación activa de la niñez y juventud   | 12   | 25%      | 25% | 25%  | 25% | 14,655.00 |                   |                                  | <b>HORA CIVICA</b><br>ALQUILER DE AMPLIFICACION<br>ADQUISICION DE 400 UNIDADES DE AGUA<br>ALQUILER DE 250 SILLAS POR EVENTO<br>ALQUILER DE 4 CARPAS POR EVENTO   |  |  |
|                     | fortalecer la democracia a través de las capacitaciones de   | los ciudadanos conozcan y exijan sus derechos a la participacion                       | 4  | 25%      | 75% |      |     | 6,000.00  | ####              |                                  | <b>CAPACITACIONES DE FORTALECIMIENTO DE</b><br>CONTRATACION DE CAPACITADOR   |  |  |
|                     | implementar destrezas  | fortalecer sus habilidades de  | 3  |          |     | 100% |     | 11,000.00 |                   |                                  | <b>TALLERES CUIDADANOS EN PARROQUIAS URBANAS Y</b><br><b>DESFILES CIVICOS POR ANIVERSARIO DE 8 PARROQUIAS</b><br>ADQUISICION DE 100 UNIDADES DE AGUA<br>ALQUILER DE ESCENARIO PARA DESFILE<br>ALQUILER DE 1 CARPA PARA DESFILE |  |  |

|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|-----------------------------------|---|---|--|----------|------|-----|-----|-----|-----------|-----------|----------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| PROMOCIÓN CIVICA                  | el objetivo es construir una democracia de ciudadanía, en donde el poder se distribuya, se regule socialmente y las decisiones públicas sean incluyentes. | lograr que cada parroquia tenga su desfile civico en sus parroquializaciones  | homenajear a cada parroquia                                | 4        |      |     | 25% | 75% |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE 60 SILLAS PARA AUTORIDADES |  |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE ESCENARIOS PARA SHOW       |  |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE EQUIPO DE AMPLICACION      |  |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CONTRATACION DE ARTISTAS               |  |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ADQUISION DE FUEGOS ARTIFICIALES       |  |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | BUFFET   |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE 2 CARPAS PARA SESION SOLEMNE                 |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE 100 SILLAS PARA SESION SOLEMNE    |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE AMPLIFICACION PARA SESION SOLEMNE |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CONTRATACION DE MAESTRO DE CEREMONIA PARA     |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>DESFILE CIVICO POR LA CANTONIZACION DE QUEVEDO</b>    |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE ESCENARIO PARA DESFILE                       |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE EQUIPO DE AMPLICACION                        |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE 400 SILLAS                                   |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CONTRATACION DE MAESTRO DE CEREMONIA                     |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ADQUISION DE 400 UNIDADES DE AGUA                        |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>COLOCACION DE 54 BANDERAS DE DIFERENTES MEDIDAS</b>   |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CONFECCION DE 54 BANDERAS DE DIFERENTES MEDIDAS          |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>GESTIONAR CONVENIOS DE VINCULACION CON LA</b>         |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>COORDINACION CON MSP PARA IMPARTIR CHARLAS DE</b>     |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>COORDINACION CON MSP PARA BRINDAR ATENCION</b>        |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>COORDINACION CON EL COE PARA LOGRAR LA</b>            |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>VISITAS SEMANALES A UNIDADES BASICAS DE</b>           |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>VISITAS DIARIAS CON EL ALCALDE PARA CONSTATAR</b>     |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>INAGURACION DE OBRAS</b>                              |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE 100 SILLAS PARA SESION SOLEMNE               |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE 2 CARPAS PARA SESION SOLEMNE                 |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE EQUIPO DE AMPLICACION                        |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ADQUISION DE 300 UNIDADES DE AGUA                        |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>CAMPAÑA DE DIFUSION "BUEN CIUDADANO"</b>              |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE VEHICULO UNIDAD DE PARTICIPACION             |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | REUNIONES SEMANALES EN DIVERSOS BARRIOS                  |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | IMPRESION MATERIAL SOBRE CAMPANA                         |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALQUILER DE AMPLIFICACION                                |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>REUNIONES DE PLANIFICACION CON ACTORES SOCIALES Y</b> |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ADQUISICION DE 100 UNIDADES DE AGUA X REUNION            |   |
| <b>TOTAL DE PROMOCIÓN CIVICA</b>  |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 44,780.00  |   |
| DIRECCION FINANCIERA              |   | 1. Reducir la cartera vencida un  | Cumplir con 100% de la                                     | 12 meses | 30%  | 30% | 20% | 20% | 30,000.00 |           | Direccion            | Direccion                               | 1.1 Contratar un abogado externo adicional para el area de               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   |   | 2. Incrementar el numero de   | 5 % del numero con respecto                                | 12 meses | 10%  | 40% | 40% | 10% | 3,000.00  |           | Direccion            | Rentas                                  | 2.1 Campaña para incentivar a nuevos contribuyentes                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   |   | 3. Incrementar canales de pago para los contribuyentes                        | 1 Convenio con instituciones financiera                    | 12 meses |      | 20% | 40% | 40% | 10,000.00 |           | Direccion financiera | Direccion financiera                    | 3.1 Reimpresion de especies por la pagina Web institucional              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   |   | 4. Facilitar el acceso para el  | 2 Ventanillas  | 6 meses  |      | 50% | 50% |     | 25,000.00 |           | Direccion            | Direccion                               | 3.2 Actualizacion de datos del contribuyente por medio de la             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   |   | 5. Digitalizar la documentacion   | 100% Archivo digitalizado                                  | 9 meses  |      | 10% | 40% | 50% | 10,000.00 |           | Direccion            | Director                                | 4.1 Creacion de ventanilla de renta y recaudacion en la direccion de     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   |   | 6. Incentivar a las empresas a participar en proyectos sociales y ambientales | 5 proyectos por las empresas privadas y personas naturales | 12 meses |      | 30% | 40% | 30% | 10,000.00 |           | Direccion financiera | Direccion Financiera Relaciones         | 5.1 Compras de equipos informaticos                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| <b>TOTAL DIRECCIÓN FINANCIERA</b> |   |   |  |          |      |     |     |     |           |           |                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 78,000.00  |   |
| DEPARTAMENTO DE SISTEMAS          | Fortalecer el funcionamiento y gestion del Gobierno Autonomo Descentralizado de   | 1, Renovar 150 Licencias del  | GADM-Q Hasta el 31 de                                      | 3 meses  | 100% | 0%  | 0%  | 0%  | 4,500.00  |           | Departame            | Sistemas                                | 1.1 Software   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   |   | 2. Renovar 5 equipos  | Plan de contingencia,                                      | 6 meses  | 50%  | 50% | 0%  | 0%  | 50,000.00 |           | Departame            | Sistemas                                | 2.1 estructura cuarto frio   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   |   | 3. Actualizacion del sistema integral Erp Cabildo por parte                   | 3. Actualizacion de Software Erp CABILDO y hardware        | 6 meses  | 50%  | 50% | 0%  | 0%  | 15,000.00 |           | Departame            | Sistemas                                | 3.1 Adquisición de software para diferentes tareas especifica de Cabildo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   |   | 5. Mantenimiento de 150   | Ingreso catastral de los                                   | 12 meses | 25%  | 25% | 25% | 25% | 60,000.00 |           | Departame            | Sistemas                                | 5.1 Base de datos de los usuarios, recaudacion en Cabildo                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   | 6. Depurar, optimizar y modernizar el sistema de  | Proyecto de digitalización de la documentación de la                          | 12 meses   | 25%      | 25%  | 25% | 25% |     |           | Departame | Sistemas             | 6.1 Estudio integral de la Problemática |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|                                   |   |   |  |          |      |     |     |     |           | nto de    | Compras              | 6.2 socialización y capacitación        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |



|  |   |   |  |          |      |     |     |     |           |   |   |   |   |  |
|--|---|---|--|----------|------|-----|-----|-----|-----------|---|---|---|---|--|
|  | Quevedo.  | información dando   | institucion  |          |      |     |     |     |           | 150,000.00  |   | SISTEMAS  | Publicas  | 5.3 Reordenamiento de los Procesos Institucionales |
| <b>TOTAL: DEPARTAMENTO DE SISTEMAS</b> |   |   |  |          |      |     |     |     |           | 365,000.00  |   |   |   |  |
| <b>COMPRAS PÚBLICAS</b>                | Fortalecer el funcionamiento y gestión del Gobierno Autónomo Descentralizado de Quevedo | Potencializar las capacidades organizacionales, a través de la implementación de instrumentos de planificación del POA Y PAC  | A fines del 2016, al menos el 80 % de programas, proyectos y planes son ejecutados atendiendo lo                             | 12       | 30%  | 30% | 30% | 10% |           | 0.00  | Jefe de Compras Públicas                    | Guardalman Municipal, Financiero y difrentes Direccione s y Departame ntos Municipale s | Reunión con el Personal   |  |
|  |   | Programar de mejoramiento de control de Bienes e Inmuebles  | Mejorar en un 70% respecto al año 2015 el proceso de inventario físico y digital de los bienes e inmuebles del GAD Municipal | 4        | 100% |     |     |     |           | 30,000.00   |   |   | Participación en el PAC y POA   |  |
|  |   | Formular, planificar, controlar y dirigir las diversas actividades encaminadas a brindar un buen servicio, mediante la coordinación de estrategias de función interna, trabajo en | A fines del 2016, al menos el 90 % de programas, proyectos y planes son ejecutados atendiendo lo planificado en el POA Y PAC | 12       | 25%  | 25% | 25% | 25% |           | 50,433.07   |   |   | Implementación de software  |  |
|  | <b>TOTAL DE COMPRAS PUBLICAS</b>  |   |  |          |      |     |     |     |           |   | 80,433.07                                   |   |   |  |
| <b>GESTION AMBIENTAL</b>               | Construir a la conservación del ser humano , la naturaleza y el medio ambiente          | Diagnostico Institucional   | Informe de 11 parroquia sobre la gestion ambiental y de riesgos del Gad  | 6        | 50%  | 50% |     |     |           | 8,000.00  | D E P A R T A M E N T O E N C R E A C I O N |   | IMPRESIÓN Y SOCIALIZACION DE RESULTADOS   |  |
|  |   | Capacitacion Institucional en Gestion Ambiental   | 17 entre departamento y jefaturas seran capacitados en temas Ambientales institucionales                                     | 12       | 25%  | 25% | 25% | 25% |           | 4,000.00  |   |   | Fortalecimiento Institucional para la Gestión Ambiental.  |  |
|  |   | Educacion Ambiental   | 50 % Gads Parroquiales y Comunidades estudiantiles y rurales seran instruidas en   | 12       | 25%  | 25% | 25% | 25% |           | 5,000.00  |   |   | Diseño de material de capacitación e impresión del mismo.   |  |
|  | Prevenir y Mitigar los Impactos negativos de diversas fuentes                           | Monitoreo de Calidad Ambiental (Aire, Suelo, Agua) del canton   | Informe de 11 parroquias de la situacion de la calidad ambiental del canton  | 12       | 25%  | 25% | 25% | 25% |           | 25,000.00   |   |   | Elaboración de fichas técnicas de recolección de datos y resultados de análisis. Monitoreo insitu de la calidad ambiental cantonal. |  |
|  | Contribuir al uso sustentable de los recursos naturales del Canton                      | Aridos y Petreos  | Actualizacion del Catastro para determinar el # de minas que hay en el Canton  | 6        | 50%  |     | 50% |     |           | 25,000.00   |   |   | Implementacion de las competencias de aridos y petreos dentro de la juridiccion del canton  |  |
|  |   | Forestacion y Reforestacion   | 30 % Plan de Forestacion y Refosrestacion Riberas de Los rios, esteros, lagunas y  | 12       | 50%  |     | 50% |     |           | 0.00  |   |   | Siembra de arboles nativos en rios , estero, lagunas y a los costados del anillo vial de la ciudad de quevedo                       |  |
|  |   | Gestion de Recursos Hidricos  | Propuesta de un plan de manejo ambiental de 2 Microcuencas   | 12       | 25%  | 25% | 25% | 25% |           | 15,000.00   |   | Determinación de la calidad ambiental de los recursos hídricos.                         |   |  |
|  | Prevenir y Desarrollar las  | Gestion de desechos solidos y   |  |          | 25%  | 25% | 25% | 25% |           | 750,000.00  |   | Cierre tecnico del botadero de basura y construccion de celda                           |   |  |
|  | Plan de articulacion de Gestion   | Propuestas de politicas del   | 12   | 25%      | 25%  | 25% | 25% |     | 20,000.00 | Actualización y complementación de los Planes de Contingencia     |   |   |   |  |
|  | Capacitacion Especializada  | Gestionar el 100 % Plan de  | 12   | 25%      | 25%  | 25% | 25% |     | 10,000.00 | Contratación de servicios de Capacitación General y de Desarrollo |   |   |   |  |
| <b>TOTAL DE GESTION AMBIENTAL</b>      |   |   |  |          |      |     |     |     |           | 82,000.00   |   |   |   |  |
|  | 1.- Desarrollar un sistema de transporte de persona, bienes y                           | 1.- Construcción y/o acondicionamiento de la edificación para el funcionamiento del   | 1.- Mejoramiento de la gestión de movilidad construyendo las oficinas de tránsito, con atención al                           | 12 meses | 30%  | 30% | 20% | 20% |           | 400,000.00  | Transito                                    | Obras Públicas  | 1.1.-Infraestructura<br>1.2.-Tecnología<br>1.3.-Equipamiento y Suministros  |  |
|  |   | 2.- Estructuración técnica y administrativa en un 100%  | 1.- Regularización de rutas, en la modalidad de buses  |          |      |     |     |     |           |   |   |   | 2.1.-Levantamiento de información de rutas y frecuencias en todas las modalidades   |  |

|                     |   |  |   |    |    |    |    |    |                         |  |  |   |   |
|---------------------|---|--|---|----|----|----|----|----|-------------------------|--|--|---|---|
| TRÁNSITO            | mercaderías, que sean seguros eficientes y competitivos en sus distintas modalidades. | administrativa en un 100%  | intracantonal a las 07  |    |    |    |    |    | 30,000.00               |  | Transito GAD Municipal                 | 2.2.- Levantamiento de información y control general de transportes |   |
|                     | 2.- Lograr que el transporte mejore y sea eficiente en todo el Cantón.                | 3.- Se estima realizar en un 100% el mantenimiento de semaforización y señaléticas y el análisis de parqueo en las                                     | 1.-Sistema integrado de semaforización y señaléticas a sus 11 parroquias (Urbana, Rural y Central)  |    |    |    |    |    | 155,000.00              |  |  | Planeamien to Urbano  | 3.1- Consultoría Plan de Seguridad Vial<br>3.2.-Reordenaamiento Urbano<br>3.3.-Levantamiento e Implementación de Señalización Vial de reglamentación, prevención e información.   |
|                     | 3.- Lograr que las comunicacion es mejoren  | 4.- Verificar el cumplimiento de la normativa legal en toda la transportación intracantonal  | 1.- Por feriados anuales-20 operativos al año<br>2.- Por modalidad 10 operativos al año<br>3.- adquisicion de un vehiculo para movilidad en el            |    |    |    |    |    | 10,000.00               |  |  | Financiero  | 4.1 .-.Operativos de control<br>4.2.-Verificacion de los Títulos habilitantes<br>4.3-- Verificación de recorridos, rutas, frecuencias   |
|                     |   | 5.-Fortalecimiento en un 100% con capacitación y Difusión de Campañas Informativas y Educativas sobre Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial. | 1.- Capacitación a los empleados que laboran en el departamento de Transito<br>2.- Difusion de campañas de educación y seguridad vial a través de canales |    |    |    |    |    | 20,000.00               |  |  | Jurídico  | 5.5.1.- Capacitación en temas de Seguridad vial<br>5.5.2.-Difusion de campañas de educación y seguridad vial a través de canales comunicacionales<br>5.5.3.- Charlas de concientización sobre Educación Vial<br>5.5.4.- Fortalecimiento y mejora de la Calidad del Servicio |
|                     |   |  | SERVICIOS BÁSICOS SUELDOS Y SALARIOS  |    |    |    |    |    | 11,000.00<br>136,100.00 |  |  | Compras Públicas<br>GADM-Quevedo                                    |   |
| TOTAL DE TRÁNSITO   |   |  |   |    |    |    |    |    | 762,100.00              |  |  |   |   |
| PLANEAMIENTO URBANO |   | 1. Capacitacion a nivel profesional de tecnicos en el area de planeamiento Urbano, en desarrollo Urbanistico, Impacto Ambiental, arquitectura          | 5 personas capacitadas  | 12 | 25 | 25 | 25 | 25 | \$ 15,000.00            |  | Departame nto de Planeamien to Urbano, | Departame nto de Planeamien to Urbano,                              | Capacitacion de autocap, arcgis y modelado en 3D  |
|                     |   | 2. Adquisicion de equipos tecnologicos para desarrollo profesional   | Compra del 100% de equipos  | 12 | 40 | 30 | 15 | 15 | \$ 15,000.00            |  | Departame nto de Planeamien to Urbano, | Departame nto de Planeamien to Urbano,                              | Implementacion de Computadoras ( 3 )<br>Estacion de Trabajos ( 4 )<br>Gps ( 2 )<br>Impresora  |
|                     |   | 1. Adecuaciones de areas verdes y comunales en las parroquias Urbanas y Rurales del Canton Quevedo   | 4 diseños de parques urbano y rurales   | 12 | 25 | 25 | 25 | 25 |                         |  | Departame nto de Planeamien to Urbano, | Departame nto de Planeamien to Urbano,                              |   |
|                     |   | 2, Construcciones de area de ayuda social para adultos mayores y jovenes en riesgos  | Diseño de area de ayuda social  | 12 |    |    |    |    |                         |  | Departame nto de Planeamien to Urbano, | Departame nto de Planeamien to Urbano,                              |   |
|                     |   | MEJORAR LA ATENCION AL USUARIO   | 100% de la las mejoras de infraestructuras fisicas, equipos y moviliarios.  |    |    |    |    |    |                         |  | Departame nto de Planeamien to Urbano, | Departame nto de Planeamien to Urbano,                              | 1, Equipamento de Oficina (Computadoras ( CPU - Monitor - Estacion de Trabajo ( Mueble para personal tecnico)<br>Mouse ( Maxell Inalambrico )<br>Maquina de Calculo de Oficina<br>Sillas de Oficina   |
|                     |   |  |   | 12 | 30 | 30 | 30 | 10 | \$ 10,000.00            |  | Departame nto de Planeamien to Urbano, | Departame nto de Planeamien to Urbano,                              | 2, Equipamento de Inspeccion en Campo (Cinta Metrica ( 50 mt. )<br>Machetes para desbroce   |
|                     |   |  |   | 12 | 30 | 30 | 30 | 10 | \$ 100.00               |  | Departame nto de Planeamien to Urbano, | Departame nto de Planeamien to Urbano,                              | 4, Herramienta de Movilizacion (Camioneta D-max 4x4)  |
|                     |   |  |   | 12 | 30 | 30 | 30 | 10 | \$ 36,000.00            |  | Departame nto de Planeamien to Urbano, | Departame nto de Planeamien to Urbano,                              | 5. Material de oficina Oficina  |
|                     |   |  |   | 12 | 30 | 30 | 30 | 10 | \$ 500.00               |  | Departame                              | Departame   |   |



| TOTAL DE PLANEAMIENTO URBANO |  |   |    |     |     |     |     |  |  | \$               | 76,600.00  | nto de | nto de  |  |
|------------------------------|--|---|----|-----|-----|-----|-----|--|--|------------------|------------|--------|---|--|
| TURISMO                      | HACER DE QUEVEDO UNO DE LOS CENTROS TURÍSTICOS RECONOCIDOS DEL PAÍS  | PROMOCIONAR MASIVAMENTE ATRACTIVOS NATURALES, CULTURALES Y        | 12 |     |     |     |     |  |  | 30,000.00        |            |        | PROMOCION MARCA TURISTICA QUEVEDO CIUDAD DEL RIO<br>ELABORACION DE BANNERS, VALLAS<br>CAMISETAS, BANDERINES Y ARTESANIAS<br>FOLLETOS Y MAPAS TURISTICOS<br>FESTIVALES TURISTICOS<br>QUEVEDO RUNNING<br>PARACAIDISMO INTERNACIONAL<br>MOTO ENCUENTRO NACIONAL<br>CABALGATA NACIONAL<br>CARNAVAL 2016<br>REGATAS 2016<br>DIA DE LA MADRE<br>DIA DEL PADRE<br>DIA MUNDIAL DEL TURISMO<br>FESTIVAL DEL DIA DEL NINO<br>FESTIVAL DEL RIO INTERNACIONAL<br>FIESTA SAN CAMILO<br>TRIATLON NACIONAL<br>DESPIDIENDO EL AÑO<br>FESTIVIDADES DE LA CIUDAD<br>ELECCION REINA QUEVEDO<br>FIESTA TRADICIONAL VIRGEN DE LAS MERCEDES<br>FESTIVAL DEL RIO |  |
|                              | CRECIMIENTO DE LA DEMANDA TURISTICA DE QUEVEDO   | INCENTIVAR A LOS QUEVEDEÑOS A MANTENER SUS FIESTAS Y TRADICIONES  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  |  | 65,000.00        |            |        | FIESTAS PARROQUIALES<br>CELEBRACION ANIVERSARIO DE LAS 10 PARROQUIAS DE LA  |  |
|                              | ALCANZAR EL INTERES DE TURISTAS LOCALES, NACIONALES Y EXTRANJEROS  | IMPULSAR Y MANTENER LAS FIESTAS POPULARES DEL CANTÓN              | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  |  | 44,000.00        |            |        | CASAS ABIERTAS Y SEMINARIOS<br>CAPACITACION TURISTICA   |  |
|                              | EMBELLECIMIENTO DE LAS PARROQUIAS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA   | QUE LAS COMUNIDADES PARTICIPEN EN EL DESARROLLO DE SUS PARROQUIAS | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  |  | 56,000.00        |            |        |   |  |
|                              | CONOCIMIENTO DE ATRACTIVOS TURISTICOS POR PARTE DE LOS CIUDADANOS  | QUE LA CIUDADANIA SE INFORME DE PUNTOS TURISTICOS DEL CANTÓN      | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  |  | 7,000.00         |            |        |   |  |
| <b>TOTAL DE TURISMO</b>      |  |   |    |     |     |     |     |  |  | <b>172000.00</b> |            |        |   |  |
| AS                           | construcción de aceras y bordillos de hormigon simple  | parroquia 7 de octubre  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  |  | 80,199.69        |            |        | ciudadela la salud y en la ciudadela los choferes   |  |
|                              | construcción de aceras y bordillos , alcantarillado pluvial y pavimento rígido   | parroquia lk guayacan   | 12 | 25% | 25% | 25% | „   |  |  | 144,809.83       |            |        | calle carrera cuarta y carrera quinta desde calle segunda hasta calle cuarta, pasaje desde carrera cuarta hasta carrera cuarta hasta carrera y sexta y calle veinte siete desde calle quinta hasta calle s/n sector san jose sur  |  |
|                              | 1.- iluminación de la calle decima primera y la calle decima tercera desde la calle jose laborde hasta la av. Walter andrade andrade<br>2.- regeneración de parque<br>3.- regeneración de la | parroquia central   | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  |  |                  | 215,164.58 |        |   | 1.- cael decima tercera<br>2.- calle decima cuarta<br>3.- Calle jose laborde y av. Walter andrade<br>4.- av quito y la subida del cementerio |
|                              | 1.- construcción de aceras y bordillos y cunetas en diferentes   | parroquia venus del rio   | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  |  |                  |            |        | 1.- calle geronimo carrión, via ducto, diego noboa , juan martinez 21 de abril y combatientes, entre av. Carlos arroyo y av. Milton reyes<br>2.- calle julio arosemena y camilo ponce entre las calles antonio  |  |

**OBRAS PÚBLICAS**

|   |                         |    |     |     |     |     |              |
|---|-------------------------|----|-----|-----|-----|-----|--------------|
| sectores de la parroquia  | quevedo                 | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 252,601.51   |
| construcción de aceras y bordillos  | nicolas infante diaz    | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 147,562.07   |
| construcción de ducto cajón en estero de la parroquia 24 de mayo  | 24 de mayo              | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 312,824.52   |
| construcción de aceras y bordillos , pavimento rígido<br>2.- alcantarillado pluvial<br>3.- construcción de aceras y bordillos<br>4.- construcción de aceras y | san camilo              | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 353,194.75   |
| alcantarillado pluvial , aceras y bordillos y pavimento asfáltico   | parroquia viva alfaro   | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 281,539.10   |
| construcción de aceras y  | parroquia san cristobal | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 336,412.98   |
| construcción de aceras y bordillos  | la esperanza            | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 69,850.00    |
| construcción de aceras y bordillos  | san carlos              | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 105,804.48   |
| CANTARILLADO SEGUNDA ETAPA  |                         |    |     |     |     |     | 4,000,000.00 |
| AGUA POTABLE DIFERENTES   |                         |    |     |     |     |     | 2,715,290.00 |
| MEJORAMIENTO CALLE 7 DE OCTUBRE   |                         |    |     |     |     |     | 1,200,000.00 |
| Plan de mejoramiento vial en las  |                         |    |     |     |     |     | 1,452,000.00 |
| Mejoramiento, mantenimiento y   |                         |    |     |     |     |     | 1,000,000.00 |
| ESTUDIO DEL PLAN  |                         |    |     |     |     |     | 900,000.00   |
| OBRAS PÚBLICAS  |                         |    |     |     |     |     | 2,000,000.00 |

**TOTAL OBRAS PÚBLICAS**

15,567,253.51

|   |
|---|
| flores y calle geronimo carrión , calles comprendidas al norte calle a, al sur calle h, al este calle volcantes y sur calle h, del sector dannificados playa grande   |
| 1.- calle comprendida al norte calle 15 de noviembre, al sur calle 10 de agosto, al este calle decima primera, y oeste calle vigesima<br>2.- calle san juan entre calles decima primera y vigesima tercera del sector playa grande  |
| 1.- calle desde calle novena , sector promejora, atrás del estadio oscar llerena, calle j , desde calle novena hasta calle 12<br>2.- sector la laguna gustavo campi<br>3.-sector manteca de burro<br>4.- cestor palmira de briza en calle principal desde calle l, hasta calle j, línea de bus 12y transversales de calle a hasta calle k , |
| alcantarillado pluvial , aceras y bordillos y pavimento asfáltico<br>1.- baldramina alta y fabela -coop 15 de noviembre   |
| MEJORAMIENTO Y REFACCIÓN DE VARIOS SECTORES   |

**CONCEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS**

|                          |  |    |     |     |     |     |          |
|--------------------------|--|----|-----|-----|-----|-----|----------|
| MATERIALES PARA CAMPAÑAS |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 7,200.00 |
| MOVILIZACIÓN             |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% | 400.00   |

|   |
|---|
| 1.- campaña de concienciación en el mes de la niñez<br>2.- campaña de concienciación adulto mayor<br>3.- campaña de concienciación etnico cultural<br>4.- campaña de celebración día internacional de la no violencia de genero |
| valor para cubrir movilización cantonal en participación de eventos , talleres, capacitaciones de los miembros de CCPDQ y secretario ejecutivo. Valor de 20 por movilización (incluido almuerzo)                                |

**CONCEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS**

7,600.00

**IA**

|   |  |   |          |      |     |     |     |          |
|---|--|---|----------|------|-----|-----|-----|----------|
| Objetivo 3. Iniciar un proceso de desarrollo humano sustentable, donde se creen | Recetar 320 casos de vulneración de derechos a niños, niñas y adolescentes, que corresponderían a 432 niños, | 100% de niños niñas y adolescentes restituidos en sus derechos vulnerados.            | 12 meses | 25%  | 25% | 25% | 25% | 3,878.10 |
|   | Acondicionar sala lúdica para atender a niños, niñas y adolescentes vulnerados en sus derechos               | 100 % sala lúdica para atender a niños, niñas y adolescentes en audiencias reservadas | 12 meses | 100% |     |     |     |          |

|  |
|--|
| SUMINISTROS DE OFICINAS. Materiales para receptor denuncias, elaborar avocatoris, citaciones, notificaciones, boletas de auxilios, fotocopias de expedientes para los Jueces, Fiscalias, Ministerios de Educación, oficios y copias de expédientes para instituciones, SALA LUDICA. Espacio dce relax para atender y escuchar a los niños, niñas y adolescentes vulnerados en sus derechos, de manera psicoemocional, capaz de que expresen expontaneamente. |
|--|

JUNTA CANTONAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

|  |   |  |          |      |     |     |     |  |           |  |
|--|---|--|----------|------|-----|-----|-----|--|-----------|--|
| condiciones de equidad e inclusión, espacios de vida y convivencia, en donde sea posible la existencia solidaria de una comunidad, donde impere el respeto a la dignidad humana, el empleo de la razón como medio para dirimir los conflictos, la verdad como antídoto contra la maldad y la | quebrados.  | reservados.  |          |      |     |     |     |  | 695.65    |  |
|  | Contar con 96 alquiler de vehiculos, para seguimientos a domicilios e instituciones de niños, niñas y adolescentes vulnerados en sus derechos | 100 % de niños con seguimientos en domicilios e instituciones  | 12 meses | 25%  | 25% | 25% | 25% |  | 4,800.00  |  |
|  | Adquirir prendas de protección e identificación para 3 miembros de junta cantonal de niñez y adolescencia                                     | 100% del personal de junta de niñez y adolescencia cuenta con prendas de protección e identificación | 12 meses | 100% |     |     |     |  | 126.00    |  |
|  | Realizar mantenimientos a equipos informaticos, acondicionadores de aires, cambios de chapas, mantenimientos de inodoros.                     | 100 % de mantenimeinitos a equipos informaticos, y de edificios.                                     | 12 meses | 40%  | 40% | 20% |     |  | 1,520.00  |  |
|  | Impresión de material para difusión de las acciones realizadas por la junta cantonal  | 100 % de materiales para difundir la atención y acciones de la junta de la                           | 12 meses | 50%  | 50% |     |     |  | 1,250.00  |  |
|  | Cancelar Viaticos y sussistencias para 3 miembros de Junta cantonal de protección   | 100 % Los miembrso de la junta cantonal de protección de niñoz y adolescencia                        | 12 meses | 25%  | 25% | 25% | 25% |  | 1,800.00  |  |
| <b>TOTAL JUNTA CANTONAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA</b>   |   |  |          |      |     |     |     |  | 14,069.75 |  |

ALCALDE,  
COMPRAS  
PÚBLICAS,  
DEPARTAMENTO  
FINANCIERO

PAMELA  
FERNANDA  
RIVERA  
RIZO  
DINO  
JACK  
PORTILLA  
LÓPEZ  
MARIUXI  
ELIZABETH  
HERRERA  
TAMAYO.

|  |
|--|
| <b>ALQUILER DE VEHICULOS. Nos permite movilizarnos para entregar citaciones, notificaciones, oficios en instituciones, Fiscalía, Juzgados, Registro civil, seguimientos en domicilios de niños, niñas y adolescentes que son vulnerados en sus</b>   |
| <b>PRENDAS DE PROTECCIÓN. Siver para identificarnos como miembro de la Junta Cantonal de Protección de Niñez y Adolescencia ante las otras instituciones, realizar visitas a domicilios, tomar contactos con personas denunciantes, denunciado,</b>  |
| <b>MANTENIMIENTOS DE EQUIPOS INFORMATICOS-EDIFICIO. Realizar mantenimiento de equipo informatico, acondicionadores de aires acondicionados, mantenimiento d epuerta e inodoro.</b>   |
| <b>IMPRESIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN. Imprimir documentos para difundir accionar de la junta cantonal de niñez y adolescencia de quevedo, materiales para casa abiertas interinstitucionales. Etc. VIATICOS Y SUBSISTENCIAS. Valor que se utiliza para cubrir movilización, alimentación intercantonal para participar en talleres fuera de la ciudad de Quevedo, traslado de niños, niñas y</b> |

NTO HUMANO

|   |  |    |     |     |     |     |  |            |  |
|---|--|----|-----|-----|-----|-----|--|------------|--|
| CONCEJALES  |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  | 384,000.00 |  |
| CONTRATADOS CODIGO DE TRABAJO                                 |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  | 636,000.00 |  |
| CONTRATADOS CODIGO DE TRABAJO DIRECCIÓN DESARROLLO SOCIAL     |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  | 36,000.00  |  |
| CONTRATADOS LEY DE SERVICIO PUBL. DIRECCION DESARROLLO SOCIAL |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  | 120,000.00 |  |
| CONTRATADOS LEY DE SERVICIO PUBLICO                           |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  | 600,000.00 |  |
| EDUCADORAS CIBV   |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  |            |  |



|   |  |    |     |     |     |     |  |                   |  |
|---|--|----|-----|-----|-----|-----|--|-------------------|--|
| CONSTRUCCION DEL SERVIDOR<br>PARA LA MAQUINARIA Y<br>VEHICULOS DE EQUIPOS<br>CAMINERO |  |    |     |     |     |     |  | 190,000.00        |  |
| EQUIPO DE COMPUTACIÓN   |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  | 2,000.00          |  |
| MANTENIMIENTO DE<br>EQUIPOS   |  | 12 | 25% | 25% | 25% | 25% |  | 295.00            |  |
| <b>EQUIPO CAMINERO</b>  |  |    |     |     |     |     |  | <b>859,622.44</b> |  |